

**TRANSFERUL MĂRFURILOR SAU PRODUSELOR DE LA UN TITULAR LA  
UN ALTUL, SUB ACOPERIREA REGIMULUI  
(Art. 370)**

**A. Procedura normală**

1. Atunci când mărfurile sau produsele sunt transferate între 2 titulari fără încheierea regimului, se utilizează exemplarele 1 și 4 și un exemplar suplimentar identic cu exemplarul 1 al formularului de declarație vamală în detaliu, conform modelului de formular stabilit conform articolelor de la 136 - 143.

2. Înainte ca transferul să aibă loc, biroul de control al primului titular este informat, într-o formă stabilită de acesta, asupra transferului avut în vedere, pentru a face posibilă efectuarea oricărui control considerat necesar.

3. Primul titular (de la care sunt expediate mărfurile sau produsele), păstrează exemplarul suplimentar și înaintează exemplarul 1 către biroul de control.

4. Exemplarul 4 însoțește mărfurile sau produsele și este păstrat de cel de al doilea titular.

5. Biroul de control al primului titular înaintează exemplarul 1 către biroul de control al celui de al doilea titular.

6. Al doilea titular eliberează primului titular, pentru păstrare, o recipisă la receptia mărfurilor sau produselor transferate, specificând data înregistrării lor în evidențe (data acceptării declarației vamale făcută în scris în cazul regimului de admitere temporară).

**B. Proceduri simplificate**

*I. Utilizarea a două exemplare ale declarației vamale în detaliu:*

1. Pentru transferul mărfurilor sau produselor între 2 titulari fără încheierea regimului, se utilizează doar exemplarele 1 și 4 ale formularului prevăzut la punctul 1 din partea A.

2. Înainte de transferul mărfurilor sau a produselor, birourile de control sunt informate, într-o formă stabilită de acestea, asupra transferului avut în vedere, pentru a face posibilă efectuarea oricărui control considerat necesar.

3. Primul titular (de la care sunt expediate mărfurile sau produsele) păstrează exemplarul 1.

4. Exemplarul 4 poate însoți mărfurile sau produsele și, în acest caz, este păstrat de al doilea titular.

5. Punctul 6 din Partea A se aplică.

*II. Utilizarea altor metode în locul declarației vamale în detaliu atunci când informațiile necesare sunt furnizate prin mijloacele:*

- procedee informatice,
- un document comercial sau administrativ, sau
- orice alt document.

## C. INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE

Atunci când sunt utilizate exemplarele declarației vamale în detaliu, rubricile indicate trebuie să conțină următoarele informații:

2. *Expeditor*: se indică numele și adresa completă a primului titular, numele și adresa biroului său de control, urmate de numărul autorizației și de autoritatea vamală emitentă.

3. *Formulare*: se indică numărul de ordine al seturilor de formulare din numărul total de seturi utilizate.

Atunci când declarația se referă la un singur articol (de ex. dacă trebuie completată doar o rubrică cu „descrierea mărfurilor”), această rubrică nu se completează, situație în care în rubrica 5 se înscrie cifra 1.

5. *Articole*: se indică numărul de articole declarate în toate formularele sau în formularele suplimentare utilizate. Numărul de articole este egal cu numărului de rubrici „descrierea mărfurilor” care trebuie completate.

8. *Destinatar*: se indică numele celui de-al doilea titular, numele și adresa biroului său de control ca și adresa locului de stocare, transformare, sau utilizare, urmate de numărul autorizației și de autoritatea vamală emitentă.

15. *Țara de expediție*: România

31. *Colete și descrierea mărfurilor; mărci și numere; numărul(ele) containerului – numărul și natura*: se indică mărcile, numerele (de identificare), numărul și felul coletelor sau, în cazul mărfurilor neambalate, numărul de mărfuri ce fac obiectul declarației sau mențiunea ‘în vrac’, după caz, plus mențiunile necesare pentru identificarea lor.

Prin descrierea mărfurilor se înțelege denumirea comercială uzuală a acestora, în termeni suficient de clari care să permită identificarea mărfurilor. În cazul în care este utilizat un container, marcajele de identificare ale containerului trebuie să fie indicate de asemenea în această rubrică.

32. *Număr art.* se indică numărul de ordine al articolului în cauză în raport cu numărul total al articolelor declarate în formularele sau în formularele suplimentare utilizate, așa cum este definit la rubrica 5.

Atunci când declarația se referă la un singur articol, autoritatea vamală poate dispune ca această rubrică să nu fie completată.

33. *Codul mărfurilor*: se indică codul NC pentru articolul în discuție<sup>1</sup>.

35. *Greutatea brută*: se indică, dacă este necesar greutatea brută, exprimată în kilograme, pentru mărfurile descrise în rubrica 31 corespondentă. Greutatea brută corespunde greutății totale mărfurilor cu ambalajul lor, cu excepția containerelor și a altor materiale accesorii mijlocului de transport.

38. *Greutatea netă*: se indică greutatea netă, în kilograme, pentru mărfurile descrise în rubrica 31 corespondentă. Greutatea netă corespunde greutății totale a mărfurilor fără ambalaje.

41. *Unități de măsură suplimentare*: se indică dacă este necesar, cantitatea exprimată în unitățile prevăzute de nomenclatura combinată.

---

<sup>1</sup> Rubrica nu este obligatorie în cazul regimului de antrepozit vamal.

44. *Mențiuni speciale: documente anexate/ certificate și autorizații:* se indică data primei plasări sub regim și mențiunea „Transfer” cu majuscule, urmate, după caz, de:

- „AV” – antrepozitare vamală
- „PAS” – perfecționare activă în sistemul cu suspendare
- „TV” - transformare sub control vamal
- „AT” - admitere temporară

Atunci când mărfurile de import fac obiectul unor măsuri specifice de politică comercială și când aceste măsuri continuă să se aplice în momentul transferului, această indicație trebuie completată prin mențiunea „Politică comercială”.

47. *Calculul impozitărilor:* se indică baza de impozitare (valoare, greutate sau altele).

54. *Locul și data/ semnătura și numele declarantului/ reprezentantului:* se prevede originalul semnăturii olografe a persoanei indicate în rubrica 2, urmată de numele său. Atunci când persoana în cauză este o persoană juridică, persoana care semnează formularul trebuie să își indice calitatea după semnătură și nume.